

PROYECTO DE LEY

Artículo 1º: Incorpórese al pie de todos los correos electrónicos oficiales de los organismos públicos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, la frase **“Piense antes de imprimir. Ahorrar papel es cuidar el medioambiente”**.

Artículo 2º: El formato de la frase del artículo anterior debe ser resaltado, pudiendo agregarse un ícono alusivo.

Artículo 3º: De forma.

FUNDAMENTOS

Señora Presidenta:

Por año se talan miles de árboles para la producción de papel. También se contaminan muchos recursos hídricos mediante sustancias altamente contaminantes en pos del nítido color blanco que se acostumbra en el uso de las hojas de oficina.

Consideramos que debemos comenzar por concientizar y educar para cuidar el ambiente.

Por ello, la finalidad del presente proyecto es imprimir lo que sea sumamente necesario, en lo posible doble faz y reutilizar hojas que puedan usarse como borradores.

Reducir el consumo de hojas de papel es una forma también de reducir los gastos de librería.

La incorporación de este tipo de frases son herramientas para el logro de dicho objetivo.

La cantidad de mails que se envían desde los distintos organismos públicos por día y la diversidad de los destinatarios, facilita la difusión de estas ideas para la educación de la comunidad.

Ya muchas empresas, nacionales e internacionales y distintos organismos públicos incluyen una frase del estilo, en diversos formatos e idiomas, dentro del aviso legal o debajo de la firma de sus e-mails.

Un ejemplo de ello, es la frase *“Antes de imprimir, piense en el Medio Ambiente. Before printing think about the Environment. Avant l' impression, il faut penser à l'Environnement. Bitte denken Sie vor dem Drucken an Ihre Verantwortung für die Umwelt.”*, que incluye la Secretaría de ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación en sus correos electrónicos.

Por todo lo expuesto, solicito la sanción de la presente Ley.